



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

BSO Heppie (BSO)
du Tourweg 1
7214 AJ Epse
Registratienummer 802565062

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Lochem
Datum inspectie:	14-05-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	17-05-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	15
Gegevens toezicht	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op 14 mei 2019 is BSO Heppie in opdracht van de gemeente Lochem bezocht voor een jaarlijks onderzoek.

De volgende voorschriften zijn onderzocht:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid
- Accommodatie

Tevens is de aanvraag tot uitbreiding aantal kindplaatsen beoordeeld.

Beschouwing

Feiten over het kindercentrum:

Buitenschoolse opvang BSO Epse (Heppie) is een onderdeel van kinderopvang-organisatie Het Kindercentrum.nl Lochem BV en is gehuisvest in basisschool 5.1.2a, deze ligt in de kern van Epse.

Er wordt voor- naschoolse opvang aangeboden in een vaste groepsruimte op alle dagen van de week.

De BSO werkt samen met het in het gebouw gevestigde KDV van dezelfde organisatie.

Inspectiegeschiedenis:

2014: Tijdens het jaarlijks onderzoek is vastgesteld dat er tekortkomingen zijn betreffende domein veiligheid en gezondheid en instellen oudercommissie.

2015: Tijdens het jaarlijks onderzoek is vastgesteld dat een aantal tekortkomingen zijn hersteld. Er is een nieuwe tekortkoming geconstateerd op het onderdeel pedagogisch klimaat; het pedagogisch beleidsplan. De tekortkoming omtrent de oudercommissie is blijven staan.

2016: Bij de inspectie is vastgesteld:

dat de tekortkomingen met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan zijn hersteld, met betrekking tot de oudercommissie is blijven voortbestaan;

er een nieuwe tekortkoming is ontstaan met betrekking tot het domein Personeel en groepen: beroepskwalificatie.

2017: jaarlijks onderzoek: de overtredingen zijn hersteld, aan alle onderzochte voorschriften wordt voldaan.

2018: jaarlijks onderzoek: aan de onderzochte voorschriften wordt voldaan.

Bevindingen huidig onderzoek:

Wijziging

Op 29 maart 2019 heeft de houder een wijziging kindplaatsen aangevraagd middels een ingevuld wijzigingsformulier bij de gemeente Lochem. De houder van de BSO heeft het voornemen om het aantal kindplaatsen uit te breiden van 20 naar 30 kindplaatsen. Bij deze wijziging heeft de houder diverse documenten aan de toezichthouder overlegd.

Op 14 mei heeft het onderzoek op locatie plaats gevonden. Bij dit onderzoek was de locatiemanager aanwezig. De nieuw te gebruiken ruimtes zijn bij dit onderzoek gezien en beoordeeld.

Bevindingen

Tijdens het onderzoek op locatie is geconstateerd dat er voldoende m² aanwezig is en dat de ruimtes passend ingericht zijn voor kinderen van 4 tot 12 jaar. De toezichthouder heeft vastgesteld dat uitbreiding van het aantal kindplaatsen naar 30 kindplaatsen redelijkerwijs kan plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang.

De houder heeft het pedagogisch beleidsplan en het veiligheids- en gezondheidsbeleid aangepast waar nodig en heeft acties ondernomen omtrent het veilig gebruik van de genoemde ruimtes.

In onderstaand onderzoeksrapport is verdere toelichting te lezen.

Tijdens het huidige onderzoek constateert de toezichthouder dat aan de onderzochte voorschriften wordt voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

De toezichthouder adviseert het college om het verzoek tot wijziging van gegevens in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) toe te wijzen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein "Pedagogisch klimaat".

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er zorg voor dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld, waarbij invulling wordt gegeven aan wettelijke aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid en getoetst aan de hand van de praktijkobservatie.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar.

Pedagogisch beleid

De houder heeft de pedagogische werkwijze van de BSO vastgelegd in het pedagogisch werkplan BSO Heppie van april 2019.

De wet schrijft voor dat wordt omschreven hoe kinderen worden gestimuleerd in de ontwikkeling van motorische, cognitieve, taal- en creatieve vaardigheden teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. In het pedagogisch werkplan wordt uitgelegd hoe de kinderen op deze ontwikkelingsgebieden worden uitgedaagd en welke werkwijze de houder toepast.

Het pedagogisch beleid bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het pedagogisch beleid beschrijft onder andere de volgende aspecten:

- de wijze waarop het mentorschap is vormgegeven;
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen;
- het beleid omtrent het gebruik maken van opvang gedurende extra dagdelen;
- een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep;
- de taken van stagiairs en vrijwilligers en de wijze waarop zij hierin worden begeleid.

Houder heeft de nieuwe ruimte die in gebruik is genomen, opgenomen in het werkplan.

NB: De werkwijze omtrent het mentorschap en werkwijze opvallend gedrag staat beschreven in aparte protocollen. In het pedagogisch beleid wordt hiernaar verwezen. De protocollen vallen hiermee onder het pedagogisch beleid. De houder dient daarom deze protocollen bij vaststelling mee te nemen in het invullen van het adviesrecht en voor te leggen aan de oudercommissie.

Conclusie:

Het pedagogisch beleid voldoet aan de nieuwe kwaliteitseisen per 01-01-2018.

Pedagogische praktijk

Op de groep zijn 16 kinderen met twee beroepskrachten aanwezig. De kinderen komen het lokaal binnen en gaan aan tafel zitten om koek te eten en iets te drinken. Er worden over en weer gesprekken gevoerd.

Het volgende is onder andere geobserveerd ten aanzien van de pedagogische basisdoelen (*waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument observatie is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is zoals deze is waargenomen in de praktijk*):

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

Begroeten

De kinderen worden individueel, geduldig en enthousiast benaderd. De beroepskracht neemt de tijd om kinderen te bevragen over de afgelopen dag. Daarnaast wordt er gepraat over wat er die middag aan activiteiten gedaan kan worden. Activiteiten als het maken van een zandkasteel en vrij spel worden genoemd. Wanneer er afgesproken is om buiten te gaan spelen zegt de beroepskracht: "Jullie kunnen zonder jas naar buiten maar als het te koud wordt moeten jullie je jas aantrekken."

Respectvol contact

De beroepskracht heeft korte gesprekje met de kinderen waarbij ze beide bijdragen aan de voortgang van het gesprek. Wanneer het maken van een zandkasteel wordt besproken zegt een kind tegen de beroepskracht: "Dan worden mijn kleren smerig". Zij zegt: "Denk je dat je moeder dat erg zal vinden als je kleren smerig worden"? Wanneer kinderen niet luisteren loopt ze naar één van de kinderen toe en legt een arm om de schouder om zo even contact te maken.

Energie en sfeer

Er is een aangename sfeer in de groep. Kinderen komen snel tot spel met leeftijdsgenootjes. De kinderen ervaren de ruimte en veiligheid om hun emoties te delen met de beroepskracht.

Sensitieve responsiviteit

De beroepskracht houdt rekening met de onzekerheid van de kinderen. Zo wijst de beroepskracht een nieuw kind naar het toilet en loopt met hem mee. De kinderen worden gehoord en gezien.

Vertrouwde gezichten-medewerkers

OP de BSO werken twee vaste beroepskrachten.

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Initiatief /kiezen

Er is ruimte voor vrij spel en georganiseerde activiteiten. De kinderen weten wat wel en niet mag en wat er van hen verwacht wordt. De kinderen mogen kiezen wat ze willen eten. Wanneer een kind op een wip-wap staat helpt de beroepskracht het kind om het evenwicht te behouden. Even later kan het kind zelfstandig op de wip-wap staan en geeft de beroepskracht haar een complimentje.

Doelgericht aanbod

De kinderen stapelen op verzoek van de beroepskracht hun drinkbekers en vraagt de kinderen om mee te helpen met het verdelen van het drinken en de koek.

De beroepskracht sluit aan op ideeën en wensen van de kinderen. Zo stelt zij voor om gezamenlijk buiten te gaan spelen. De kinderen gaan vervolgens samen met de beroepskracht naar buiten maar kiezen er vervolgens voor om vrij te gaan spelen. Later wordt er in een klein groepje nog een zandkasteel gemaakt.

Autonomie

De beroepskracht geeft passende uitleg, aanwijzingen en correcties aan de kinderen. Zo worden kinderen er aan herinnerd om om de beurt met elkaar te praten en niet door elkaar heen te gaan praten. Tijdens het fruit eten op je billen te blijven zitten. De beroepskracht vraagt even om stilte en zegt: "Kunnen jullie even stil zijn, ik kan niet eens horen wat X mij wil vragen"? En later: "Kan je mij even laten uitpraten"? Bij het openen van de deur waarschuwt de beroepskracht: "Pas op voor je vingers".

Zelfredzaamheid

Er is een lijst gemaakt waarop staat beschreven wie van de kinderen het drinken uitdeelt en wie de koek uitdeelt.

Aandacht

De beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door met aandacht naar de kinderen te luisteren. Tijdens het buitenspelen lopen de beroepskrachten over het terrein om regelmatig aan te sluiten bij de spelende kinderen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden van verantwoorde buitenschoolse opvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten en locatiemanager)
- Observatie(s)
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen".

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent gedrag, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of een gedeelte van het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een VOG die voldoet aan de voorwaarden.

Tevens worden er eisen gesteld aan hoe de houder met de opvang in groepen dient om te gaan.

De bevindingen over deze voorwaarden worden beschreven en beoordeeld.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Uit de steekproef op het moment van inspectie blijkt het volgende:

De beroepskrachten zijn ingeschreven en gekoppeld aan

Het Kindercentrum.nl Lochem B.V. in het personenregister kinderopvang (PRK)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de beroepskwalificaties, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of een gedeelte van het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een geldende beroepskwalificatie.

Uit een beoordeling van de diploma's en getuigschriften blijkt dat de beroepskrachten in het bezit zijn van een beroepskwalificatie conform CAO.

Wanneer een pedagogisch beleidsmedewerker op of na 1 januari 2019 is aangesteld, moet deze persoon voldoen aan de kwalificatie-eisen. Voor personen die al voor 1 januari 2019 in dienst waren en voor 1 januari 2019 zijn aangemeld voor een opleiding die leidt tot kwalificatie, geldt een overgangstermijn van 2 jaar.

De houder heeft diploma's overlegd van de pedagogisch beleidsmedewerkers. Hieruit blijkt dat er 3 beleidsmedewerkers zijn aangesteld met het juiste diploma zoals opgenomen in de meest recente cao.

Van één beleidsmedewerker is vastgesteld dat zij niet beschikt over het juiste diploma. Zij is aangemeld voor een opleiding die leidt tot kwalificatie maar op basis van het opleidingsniveau per 01-01-2019 komt deze persoon niet in aanmerking voor de overgangsregeling.

De feitelijke inzet van de beleidsmedewerkers is niet beoordeeld. Zie ook de voorwaarde 'inzet pedagogisch beleidsmedewerkers'.

Aantal beroepskrachten

Op de dag van het onaangekondigde onderzoek is de beroepskracht-kindratio geborgd. Er zijn 16 kinderen en twee beroepskrachten aanwezig.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Het Kindercentrum.nl heeft de wijze waarop pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet vastgelegd en gecommuniceerd naar beroepskrachten door middel van een brief. Ouders worden geïnformeerd door middel van het pedagogisch beleidsplan en een mail van de locatiemanager.

De houder van BSO Heppie is Het Kindercentrum.nl Lochem B.V. De houder heeft bepaald hoe hij de uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra.

De houder Het Kindercentrum.nl Lochem B.V. heeft de volgende berekening toegestuurd:
50 uur x 15 (locaties in LRK) x 10 uur x 28,19 (totaalaantal Fte) =1031,9 uren
beleidsmedewerker/coach.

Of iedere beroepskracht die coaching hoort te ontvangen ook jaarlijks coaching heeft gekregen kan nu nog niet beoordeeld worden. Dit wordt in het jaarlijks onderzoek van 2020 beoordeeld. De houder heeft hiervoor nog heel 2019 de tijd.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is één basisgroep voor BSO Heppie.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten en locatiemanager)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Nieuwsbrieven
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch werkplan

Veiligheid en gezondheid

Uit de wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorgdragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving. De houder moet een cyclisch veiligheidsbeleids- en gezondheidsbeleid voeren.

De bevindingen hieromtrent worden hieronder beschreven en beoordeeld.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleidsplan veiligheid en gezondheid vastgesteld op 12-02-2019.

Het kindercentrum.nl kiest ervoor om als uitgangspunt voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid een uitgebreide risico-inventarisatie uit te voeren. Vervolgens wordt tijdens een teamoverleg bepaald welke medewerkers op welke onderwerpen een QuickScan gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt.

Tijdens elk teamoverleg zal er een protocol of (onderdeel van een) thema over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Het uiteindelijke veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gevormd door de uitkomsten van de risico-inventarisatie en de protocollen met een daarbij behorend actieplan.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat het volgende verwoord:

- een jaarplanning van vergaderingen met de beleidsonderwerpen en de bijbehorende protocollen die met de beroepskrachten worden besproken;
- de beleidscyclus waaronder de implementatie, evaluatie, en indien nodig actualisatie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- het beleid op voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid;
- het beleid op voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende gezondheid grote risico's, de omgang met kleine risico's;
- het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag; de wijze waarop het beleid en de actualisatie hiervan inzichtelijk is voor ouders en medewerkers;
- het beleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag;
- de manier waarop de houder organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene staat tevens beschreven in een apart protocol: het vierogenbeleid;
- de houder heeft in het beleid een overzicht opgenomen van de beroepskrachten die gekwalificeerd zijn voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen;
- een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

De aanwezige beroepskrachten zijn in het bezit van certificaat Eerste hulp aan kinderen conform wet- en regelgeving.

Conclusie:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet volledig aan de voorschriften.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten en locatiemanager)
- Observatie(s)
- EHBO-certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Pedagogisch werkplan

Accommodatie

De houder van een kindercentrum moet zorgdragen voor passend ingerichte ruimtes voor spelen (zowel binnen als buiten) die in overeenstemming zijn met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Hieronder volgen de bevindingen en beoordelingen over de voorwaarden met betrekking tot het domein Accommodatie.

Eisen aan ruimtes

De houder heeft van de volgende ruimtes aangegeven dat deze in gebruik zal worden genomen als ruimtes voor het gebruik van de buitenschoolse opvang:

- De Brink/aula: 55 m²
- Speelzaal/gymruimte: 64 m²

De Brink wordt voordat de opvang start dagelijks passend ingericht met in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

De toezichthouder heeft met de locatiemanager gesproken over de klimaatbeheersing en de akoestiek van de Speelzaal. De locatiemanager geeft aan dat dit een aandachtspunt voor haar is en wanneer nodig hiervoor actie zal ondernemen om aanpassingen te realiseren.

Buitenruimte

Als buitenruimte wordt het speelplein van de basisschool gebruikt. Dit is geen verandering ten opzichte van vorige inspecties.

Conclusie:

Er is ruim voldoende binnen en buitenruimte beschikbaar.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten en locatiemanager)
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Pedagogisch werkplan

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
<p>De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p>

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Heppie
Website : <http://www.kindercentrum.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000029682363
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Het Kindercentrum.nl Lochem B.V.
Adres houder : Keulenstraat 5
Postcode en plaats : 5 1 2a 5 1 2a
KvK nummer : 60284811
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 5 1 2a
Onderzoek uitgevoerd door : 5 1 2a

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Lochem
Adres : Postbus 17
Postcode en plaats : 7240 AA LOCHEM

Planning

Datum inspectie : 14-05-2019
Opstellen concept inspectierapport : 15-05-2019
Zienswijze houder : 16-05-2019
Vaststelling inspectierapport : 17-05-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 20-05-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 20-05-2019
Openbaar maken inspectierapport : 23-05-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste Lezer,

Naar aanleiding van het conceptrapport van de GGD van het inspectiebezoek op 14-05-2019 aan onze locatie Buitenschoolse opvang Heppie te Epse, heeft Kindercentrum.nl geen verdere opmerkingen.

Wij kunnen ons vinden in het rapport zoals deze door de toezichthouder van de GGD is opgesteld.

Wij danken u voor de prettige inspectie.

Met vriendelijke groet,


Locatiemanager Kindercentrum.nl.

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Beschrijving	Pagina('s)
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	3 15 16