

Stichting Beheer Woodbrookershuis

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

uw kenmerk:		verzonden op:	12 januari 2012
ons kenmerk:	2011-016882	Lochem,	9 januari 2012
onderwerp:	omgevingsvergunning reguliere procedure	behandeld door:	5.1.2e
		telefoonnummer:	(0573) 28 92 22

Geachte 5.1.2e,

Wij hebben op 7 december 2011 een aanvraag om een omgevingsvergunning ontvangen voor het verbouwen van bijgebouwen: slaaphuisje 3 en 4. De aanvraag gaat over Woodbrookersweg 1 te Barchem. De aanvraag is geregistreerd onder nummer 2011-016882.

Besluit

Burgemeester en wethouders besluiten, gelet op artikel 2.1 en 2.2 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht de omgevingsvergunning te verlenen. De omgevingsvergunning wordt verleend onder de bepaling dat de gewaarmerkte stukken deel uitmaken van de vergunning. De omgevingsvergunning wordt verleend voor de volgende activiteiten:

1. het bouwen van een bouwwerk;
2. het slopen van een bouwwerk;

Het project betreft het verbouwen van bijgebouwen: slaaphuisje 3 en 4 op het adres Woodbrookersweg 1, 7244RB te Barchem, kadastraal bekend gemeente Laren, sectie H, nummer 4452.

Voorwaarden

Het project moet worden uitgevoerd overeenkomstig de bij deze vergunning gevoegde gewaarmerkte bescheiden. Daarnaast zijn aan deze vergunning voorwaarden verbonden die zijn opgenomen in de bijlagen.

Met betrekking tot de activiteit: Het (ver)bouwen van een bouwwerk

Procedure

De besluitvormingsprocedure is uitgevoerd volgens de reguliere procedure (zoals genoemd in paragraaf 3.2 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht). De aanvraag is beoordeeld aan artikel 2.10 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht. Voorts is de aanvraag getoetst aan het Besluit omgevingsrecht en de Ministeriele regeling omgevingsrecht. Gebleken is dat uw aanvraag voldoet en daarom verlenen wij u de gevraagde omgevingsvergunning.

Overwegingen

Bij het besluit hebben de volgende overwegingen meegespeeld:

- het bouwplan past in het bestemmingsplan "Buitengebied Lochem 2010" waarin het perceel de bestemming "Recreatie" heeft;
- de welstandscommissie heeft op 19 december 2011 het bouwplan beoordeeld en concludeert dat het bouwplan voldoet aan redelijke eisen van welstand;
- het college van burgemeester en wethouders constateert dat het advies van de welstandscommissie op zorgvuldige wijze tot stand is gekomen en neemt het advies over;
- de aanvraag en de daarbij overlegde gegevens maken het aannemelijk dat het bouwplan voldoet aan de voorschriften van het Bouwbesluit, het Gebruiksbesluit en de Bouwverordening.

Met betrekking tot de activiteit: Het (gedeeltelijk) slopen van een bouwwerk

Procedure

De besluitvormingsprocedure is uitgevoerd volgens de reguliere procedure (zoals genoemd in artikel 3.7 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht). De aanvraag is beoordeeld aan artikel 2.18 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht en artikel 8.1.6 van de gemeentelijke bouwverordening. Voorts is de aanvraag getoetst aan het Besluit omgevingsrecht en de Ministeriele regeling omgevingsrecht. Gebleken is dat uw aanvraag voldoet en daarom verlenen wij u de gevraagde omgevingsvergunning.

Overwegingen

Bij het besluit hebben de volgende overwegingen meegespeeld:

- het bestemmingsplan verzet zich niet tegen de voorgenomen sloopwerkzaamheden;
- het sloopplan heeft geen betrekking op een monument;
- In het te slopen pand is wel asbest aanwezig;
- bij de aanvraag is een asbestinventarisatie conform SC-540 ingediend;
- het sloopplan voldoet onder voorwaarden aan de eisen van de gemeentelijke Bouwverordening.

Kosten

De bouwkosten bedragen

€

5.1.2f

Het legesbedrag is vastgesteld op:

€

5.1.2f

De leges zijn als volgt samengesteld:

Leges activiteit 'bouwen'

€

5.1.2f

Leges activiteit 'slopen'

€

5.1.2f

Kosten welstandsadvies

€

5.1.2f

Totaal

€

5.1.2f

De heffingsambtenaar zal u overeenkomstig bovenstaande berekening een aanslag en een acceptgiro toezenden.

Bezwaarclausule (reguliere procedure)

Tegen het besluit kan binnen zes weken na bekendmaking bezwaar worden aangetekend. De beschikking treedt in werking nadat de termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is verstreken. Het indienen van een bezwaarschrift schorst de werking van het besluit niet. Hebben u of derde belanghebbenden er veel belang bij dat dit besluit niet in werking treedt, dan kan een voorlopige voorziening worden gevraagd. Wanneer een voorlopige voorziening wordt aangevraagd treedt de beschikking pas in werking nadat hierover een beslissing is genomen. Zodra het besluit in werking is getreden mag u beginnen met de voorgenomen werkzaamheden. Indien u vóór de inwerkingtreding van dit besluit start met de werkzaamheden kan het zijn dat hiervan proces verbaal wordt opgemaakt door de toezichthouder. Voor meer informatie over deze clausule verwijzen wij u naar de bijlage.

Tot slot

Als u nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar,
telefoonnummer: 0573-28 92 22, mailadres: 5.1.2e@lochem.nl.

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders

5.1.2e

1^e medewerker afdeling Publiekscontacten

Kopie: 5.1.2e
Woodbrookersweg 1
7244 RB Barchem

- Bijlagen:
- vergunningsvoorwaarden;
 - aanwijzingen en mededelingen;
 - verweer ingevolge de Algemene wet bestuursrecht;
 - formulier start werk – bouw;
 - formulier gereed werk – bouw;
 - formulier start werk – sloop;
 - formulier gereed werk – sloop;
 - gewaarmerkte bescheiden:
 1. 06-12-2011 aanvraag omgevingsvergunning;
 2. 06-12-2011 tekening slaaphuisje 4 bestaand BT6;
 3. 06-12-2011 tekening slaaphuisje 3 bestaand BT7;
 4. 06-12-2011 tekening verbouw slaaphuisje 4 DO6;
 5. 06-12-2011 tekening sloopplan huisje 3 & 4 sloop;
 6. 06-12-2011 tekening verbouw slaaphuisje 3 DO-7
 7. 06-12-2011 asbestinventarisatie rapport type A;

VERGUNNINGSVOORWAARDEN – ACTIVITEIT BOUWEN

Behoort bij de omgevingsvergunning nr. 2011-016882

d.d. : 9 januari 2012

van : Stichting Beheer Woodbrookershuis

bouwplaats : Woodbrookersweg 1, 7244RB te Barchem

Ik verzoek u de onderstaande informatie aandachtig door te lezen en de voorwaarden en nadere eisen op te volgen.

1. Uitgangspunt voor huis met nummer 3 is dat deze in zijn geheel als één logiesfunctie wordt beschouwd en deze één gebruikseenheid vormt. De aanwezige rookmelders dienen te voldoen aan de eis van NEN 2555. de melder in de keuken dient verplaatst te worden naar het midden van de gezamenlijke ruimte
2. De bouw moet worden uitgevoerd overeenkomstig de vergunning met bijbehorende gewaarmerkte tekeningen, berekeningen en dergelijke en met inachtneming van de gestelde voorwaarden, alsmede overeenkomstig de bepalingen van het Bouwbesluit, de gemeentelijke Bouwverordening en het Gebruiksbesluit.
3. *Constructieberekening*
Vóór aanvang van de werkzaamheden dient u van cluster Handhaving, uitsluitel te hebben of volstaan kan worden met de door u ingediende constructieberekeningen. Mogelijk zijn nog aanvullende berekeningen nodig.
4. Van de toe te passen bouwmaterialen dienen, als de medewerker van cluster Handhaving erom verzoekt, kwaliteitsverklaringen aan cluster Handhaving ter beoordeling te worden overgelegd alvorens deze bouwmaterialen mogen worden toegepast.
5. De start van de bouwwerkzaamheden moet zeven dagen voor aanvang schriftelijk worden gemeld. U kunt hiervoor gebruik maken van het bijgevoegde formulier. Indien dit formulier niet wordt ingediend, mag niet worden gestart met de bouwwerkzaamheden.
6. Aan cluster Handhaving moet schriftelijk kennis worden gegeven van:
 - het tijdstip van aanvang van de funderingswerkzaamheden ten minste vier dagen van tevoren;
 - het tijdstip van aanvang van de grondverbeteringswerkzaamheden, ten minste vier dagen van – tevoren;
 - het tijdstip van aanvang van het storten van beton, ten minste twee dagen van tevoren;
 - het tijdstip van voltooiing van de grondleidingen en afvoerputten, onmiddellijk na de voltooiing, doch vóór het dichten van de sleuven;
 - het tijdstip van het gereed zijn voor het in gebruik geven of in gebruik nemen van het bouwwerk of een gedeelte daarvan.
7. Nadat door u kennis is gegeven van de onderdelen zoals onder het vorige punt vermeld, moet u er rekening mee houden dat ten behoeve van de controle, de te controleren onderdelen, ten minste twee dagen na de kennisgeving niet aan het oog mogen zijn onttrokken.
8. Tenminste 7 dagen voor oplevering dan wel gereed komen van het bouwwerk moet cluster Handhaving hiervan schriftelijk in kennis worden gesteld. U kunt hiervoor gebruik maken van het bijgevoegde formulier. Indien dit formulier niet wordt ingediend is het niet toegestaan het gebouw in gebruik te nemen.
9. Ambtenaren van cluster Handhaving, de politie en overige (bijzondere) opsporingsambtenaren zijn te allen tijde bevoegd voor toezicht en controle, bouwwerken, open erven en terrein te betreden. Indien u mondeling of schriftelijk verzocht wordt om nadere gegevens te overleggen en/of wijzigingen aan te brengen, moet hieraan worden voldaan.

AANWIJZINGEN EN MEDEDELINGEN – ACTIVITEIT BOUWEN

Behoort bij de omgevingsvergunning nr. 2011-016882

d.d. : 9 januari 2012

van : Stichting Beheer Woodbrookershuis

bouwplaats : Woodbrookersweg 1, 7244RB te Barchem

Het onderstaande dient in acht te worden genomen

1. Burgemeester en wethouders kunnen de omgevingsvergunning geheel of gedeeltelijk intrekken, voor zover gedurende drie jaar, dan wel indien de vergunning betrekking heeft op een activiteit als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder a, gedurende 26 weken onderscheidenlijk de in de vergunning bepaalde termijn, geen handelingen zijn verricht met gebruikmaking van de vergunning.
2. Bij eventuele afvoer van grond tijdens de bouwwerkzaamheden kan het zijn dat in het kader van de Wet Bodembescherming hiervoor een bodemonderzoek nodig is.
3. Bij sloop is, indien asbest aanwezig is en/of wanneer meer dan 10 m³ afval vrijkomt, een omgevingsvergunning verplicht. Pas nadat de omgevingsvergunning voor de activiteit sloop is verleend mag met de sloop worden begonnen.
4. Het kan zijn dat voor het lozen van hemelwater of het plaatsen van een warmtepomp een watervergunning noodzakelijk is in het kader van de Waterwet. Voor nadere informatie kunt u contact opnemen met de afdeling Openbare Werken en/of het Provincieloket, Telefoon: 5.1.2e 5.1.2e, E-mail: 5.1.2e @gelderland.nl
5. Het kan zijn dat voor het bouwplan waarvoor de omgevingsvergunning is verleend ook nog bomen moeten worden gekapt, een aansluiting op de riolering moet worden gemaakt en/of een inrit moet worden aangelegd. Denkt u eraan de daarvoor benodigde vergunning(en) en/of meldingen tijdig aan te vragen.
6. De omgevingsvergunning is verleend behoudens rechten van derden, dit betekent dat rekening moet worden gehouden met onder meer de op het bouwen betrekking hebbende bepalingen van het Nieuw Burgerlijk Wetboek.
7. U kunt op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen zes weken na datum van verzending van deze omgevingsvergunning, bezwaar indienen bij ons college. Korthedshalve verwijzen wij u naar de bijlage "Verweer ingevolge de Algemene wet bestuursrecht"
8. Ook andere belanghebbenden kunnen, binnen zes weken na bekendmaking (datum verzending omgevingsvergunning), een bezwaarschrift indienen tegen het verlenen van deze omgevingsvergunning.
9. Schades aan gemeentelijke eigendommen, welke door u of door diegenen die de werkzaamheden uitvoeren (inclusief de aan- en afvoer) worden aangebracht, wordt u in rekening gebracht. Hieronder valt ook bestrating, groenvoorziening e.d.

VERGUNNINGSVORWAARDEN ACTIVITEIT SLOPEN

Behoort bij de omgevingsvergunning nr. 2011-016882

d.d. : 9 januari 2012

van : Stichting Beheer Woodbrookershuis

bouwplaats : Woodbrookersweg 1, 7244RB te Barchem

Ik verzoek u de onderstaande informatie aandachtig door te lezen en de voorwaarden en nadere eisen op te volgen.

1. Het slopen moet geschieden overeenkomstig de bepalingen van de Bouwverordening en krachtens de op grond daarvan gestelde nadere regelen;
2. Aan cluster Handhaving moet tenminste 7 dagen van tevoren schriftelijk kennis worden gegeven van:
 - het adres c.q. verandering van het adres van degene onder wiens leiding het sloopwerk wordt uitgevoerd;
 - het tijdstip van de aanvang van de werkzaamheden, u kunt hiervoor gebruik maken van het bijgevoegde formulier;

Veiligheid, hinder en milieu:

1. Het slopen en het verrichten van alles wat daarmee in verband staat, moet geschieden op een veilige wijze, onder meer zodanig dat de nodige veiligheidsmaatregelen zijn genomen ten behoeve van de weg en de in de weg gelegen werken en de weggebruikers en ten behoeve van naburige bouwwerken, open erven en terreinen en hun gebruikers. Tevens is het verboden stempels, schoren, kruisen of zwiepingen weg te nemen of andere veiligheidsmaatregelen op te heffen zolang zij uit veiligheidsoogpunt nodig zijn.
2. Het is verboden bij de uitvoering van het sloop en grondwerk een werktuig of een stof te gebruiken indien daarvoor gevaar en/of hinder voor de omgeving optreedt.
3. Tenzij anders is overeengekomen dienen:
 - de werkzaamheden plaats te vinden op werkdagen in de dagperiode tussen 07.00 en 19.00 uur;
 - op zon- en algemeen erkende feestdagen mogen geen sloopwerkzaamheden worden uitgevoerd.
4. Het terrein waarop wordt gesloopt, grond wordt ontgraven of dergelijke werkzaamheden worden verricht, moet door een doeltreffende afscheiding van de weg en van het aangrenzende open erf of terrein zijn afgescheiden indien gevaar of hinder te duchten is. De afscheiding moet zodanig zijn geplaatst en ingericht, dat het verkeer er zo min mogelijk hinder van ondervindt. Tevens mag de toegang tot brandkranen en andere openbare voorzieningen, zoals leidingen, niet worden belemmerd.
5. Het afval moet worden gesorteerd en gescheiden worden afgevoerd naar een bewaar-, bewerkings-, of verwerkingsinrichting die beschikt over een vergunning ingevolge de Wet milieubeheer (hoofdstuk Afvalstoffen) en wel in de volgende fracties:
 - gevaarlijke afvalstoffen, als bedoeld in hoofdstuk 17 van de afvalstoffenlijst behorende bij de regeling Europese afvalstoffenlijst (EURAL; Strc. 17 augustus 2001, nr. 158, blz 9)
 - asbest en asbesthoudende materialen,
 - metalen,
 - steenachtig afval (beton- en metselwerkpuin),
 - massief hout (zonder verduurzamingsmiddelen, direct herbruikbaar),
 - overig afval;
6. Het op de sloopplaats verwerken van beton- en/of metselwerkpuin in een aldaar opgestelde mobiele puinbreekinrichting is niet toegestaan;

(vervolg sloopvoorwaarden behorende bij omgevingsvergunning nr. 2011-016882)

7. Het is niet toegestaan sloopafval op het terrein te verbranden;
8. Het terrein dient, na het beëindigen van de sloop, volledig schoon te worden opgeleverd (zo nodig door middel van zeven);
9. De vrijkomende materialen mogen niet op het terrein worden opgeslagen, anders dan ter voorbereiding van het transport naar de be- en/of verwerkingsinrichting;
10. Er wordt op gewezen dat voor het (her)gebruik van (sloop)afval en/of (sloop)restproducten het Bouwstoffenbesluit van toepassing kan zijn;
11. Indien tijdens de sloopwerkzaamheden wordt ontdekt dat er zich asbest in, op of aan het te slopen object bevindt, en dit bij de aanvraag om sloopvergunning niet bekend was, dient direct het slopen te worden gestaakt en cluster Handhaving in kennis te worden gesteld;
12. Het verwijderen van asbesthoudende materialen valt onder het Asbestverwijderingsbesluit 2005; voor het verwijderen van deze materialen moet een gecertificeerd sloopbedrijf (conform SC-530) worden ingeschakeld. Een getekende opdrachtbevestiging van het sloopbedrijf dient minimaal 2 dagen voor aanvang van de sloopwerkzaamheden bij het bouwtoezicht te worden ingediend;
13. De houder van de sloopvergunning moet, indien het slopen van asbest waarop de vergunning betrekking heeft krachtens aanneming van werk zal worden uitgevoerd, de aanvang van het slopen van asbest, voordat met de werkzaamheden wordt begonnen, schriftelijk melden aan het districtshoofd van de Arbeidsinspectie binnen wiens district de werkzaamheden worden uitgevoerd. Daarbij moet tevens worden medegedeeld welk bedrijf de werkzaamheden uitvoert, en het tijdstip waarop met de werkzaamheden wordt begonnen;
14. Met betrekking tot het slopen, verpakken en opslaan van asbesthoudend materiaal geldt o.a. het volgende:
 - voor zover redelijk uitvoerbaar moet eerst het in het bouwwerk aanwezige asbest worden verwijderd, voordat het bouwwerk wordt gesloopt;
 - bij de verwijdering van het asbest moeten de beste bestaande technieken worden toegepast om verontreiniging van het milieu met asbest te voorkomen;
 - asbest dat vrijkomt bij het slopen moet onmiddellijk worden verzameld en in afgesloten
 - niet-luchtdoorlatend verpakkingsmateriaal worden opgeslagen;
 - niet-luchtdoorlatend verpakkingsmateriaal, waarin asbest is opgeslagen, moet op duidelijke wijze worden voorzien van een etiket met het opschrift "asbest" en zodanig worden afgevoerd dat verontreiniging van het milieu met asbest wordt voorkomen.
15. De houder van de sloopvergunning moet het einde van de sloopwerkzaamheden schriftelijk melden (tenminste 7 dagen van te voren) aan cluster Handhaving. Hierbij moeten ook de stortbonnen en het visuele eindinspectierapport en/of de resultaten van de luchtmeting worden ingediend bij cluster Handhaving.

AANWIJZINGEN EN MEDEDELINGEN – ACTIVITEIT SLOPEN

Behoort bij de omgevingsvergunning nr. 2011-016882

d.d. : 9 januari 2012

van : Stichting Beheer Woodbrookershuis

bouwplaats : Woodbrookersweg 1, 7244RB te Barchem

Het onderstaande dient in acht te worden genomen

1. Burgemeester en wethouders kunnen de omgevingsvergunning geheel of gedeeltelijk intrekken indien:
 - a. de vergunning is verleend ten gevolge van onjuiste of onvolledige opgave van gegevens;
 - b. binnen 26 weken na het onherroepelijk worden van de omgevingsvergunning voor het slopen geen begin met de werkzaamheden is gemaakt;
 - c. tussen het begin en het einde van de sloopwerkzaamheden deze werkzaamheden langer dan een aaneengesloten periode van 26 weken stilliggen.
2. Bij eventuele afvoer van grond tijdens de bouwwerkzaamheden kan het zijn dat in het kader van de Wet Bodembescherming hiervoor een bodemonderzoek nodig is. Voor grondverzet buiten het eigen perceel met een toepassing binnen de gemeente Lochem gelden de regels van de bodemkwaliteitskaart en het bodembeheerplan (te vinden op www.lochem.nl – leven en wonen – wonen en leefomgeving – melding grondverzet). Indien vrijkomende grond voldoet aan de kwaliteit volgens de zonering van de bodemkwaliteitskaart kan grond buiten de locatie binnen dezelfde of vergelijkbare kwaliteitszone worden hergebruikt. Hiertoe is een melding conform het bodembeheerplan verplicht.
3. De omgevingsvergunning is verleend behoudens rechten van derden, dit betekent dat rekening moet worden gehouden met onder meer de op het bouwen betrekking hebbende bepalingen van het Nieuw Burgerlijk Wetboek.
4. U kunt op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen zes weken na datum van verzending van deze omgevingsvergunning, bezwaar indienen bij ons college. Korthedshalve verwijzen wij u naar de bijlage “Verweer ingevolge de Algemene wet bestuursrecht”
5. Ook andere belanghebbenden kunnen, binnen zes weken na bekendmaking (datum verzending omgevingsvergunning), een bezwaarschrift indienen tegen het verlenen van deze omgevingsvergunning.
6. Schades aan gemeentelijke eigendommen, welke door u of door diegenen die de werkzaamheden uitvoeren (inclusief de aan- en afvoer) worden aangebracht, wordt u in rekening gebracht. Hieronder valt ook bestrating, groenvoorziening e.d.

Verweer ingevolge de Algemene wet bestuursrecht

Wanneer u het niet eens bent met het besluit kunt u het volgende doen:

1. Bezwaarschrift

1. U dient een bezwaarschrift in bij het bestuursorgaan (raad, college of burgemeester) dat het besluit heeft genomen.
2. Het bestuursorgaan legt uw bezwaarschrift voor aan een onafhankelijke commissie. Deze commissie (de commissie Bezwaarschriften) informeert u over de behandelingsprocedure van uw bezwaarschrift en brengt een advies uit aan het bestuursorgaan. Het advies van de commissie wordt u en het bestuursorgaan schriftelijk meegedeeld.
3. Na het advies van de commissie heroverweegt het bestuursorgaan het eerder genomen besluit en neemt een nieuw besluit. Dit besluit wordt u schriftelijk meegedeeld.
4. Regels voor het indienen van een bezwaarschrift:
 - a. het bezwaarschrift moet binnen **6 weken** na de dag van bekendmaking van het besluit worden ingediend. De termijn vangt aan met ingang van de dag na die waarop het besluit is bekendgemaakt. Overschrijding van deze termijn kan leiden tot een niet-ontvankelijkverklaring. Dit betekent dat het besluit onherroepelijk is geworden en het bestuursorgaan niet meer op uw bezwa(a)r(en) ingaat;
 - b. vermeld in uw bezwaarschrift uw naam en adres, en/of de naam en adres van degene namens wie u bezwaar maakt, de dagtekening en een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
 - c. vermeld in het bezwaarschrift duidelijk waarom u het niet eens bent met het besluit.

2. Beroepschrift

1. Bent u het niet eens met de onder paragraaf 1, onder 3 genomen beslissing, dan kunt u hiertegen in beroep gaan bij de Rechtbank, sector bestuursrecht, Postbus 205, 7200 AE Zutphen.
2. U kunt rechtstreeks beroep instellen bij de Rechtbank indien de Uniforme Openbare Voorbereidingsprocedure is toegepast. Dit is bv. het geval bij een omgevingsvergunning voor milieu, die volgens de uitgebreide procedure tot stand is gekomen, waarbij u al eerder een zienswijze op het ontwerp kenbaar heeft kunnen maken.
3. Regels voor het indienen van een beroepschrift:
 - a. het beroepschrift moet binnen **6 weken** na de dag van bekendmaking van het besluit worden ingediend. De termijn vangt aan met ingang van de dag na die waarop het besluit is bekendgemaakt. Overschrijding van deze termijn kan leiden tot een niet-ontvankelijkverklaring. Dit betekent dat het besluit onherroepelijk is geworden en de rechter niet ingaat op uw bezwa(a)r(en);
 - b. vermeld uw naam en adres en/of de naam en het adres namens wie u beroep aantekent, de dagtekening en een omschrijving van het besluit waartegen het beroep is gericht;
 - c. geef in het beroepschrift duidelijk aan waarom u het niet eens bent met het besluit;
 - d. zend een kopie van het bestreden besluit mee;
 - e. aan het indienen van een beroep zijn griffiekosten verbonden. U ontvangt hiervoor een acceptgiro van de Rechtbank. Na ontvangst van de acceptgiro moet u het bedrag tijdig betalen. De kosten zijn € 5.1.2f voor een natuurlijk persoon en € 5.1.2f voor een rechtspersoon.

3. Voorlopige voorziening

Het indienen van een bezwaar- of beroepschrift schorst de werking van een besluit niet: het besluit treedt toch in werking. Als u vindt dat de werking van het besluit moet worden tegengehouden, kunt u een verzoek om voorlopige voorziening indienen bij de voorzieningenrechter. Regels voor het indienen van een verzoek om een voorlopige voorziening:

- a. u richt uw verzoek aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank, Postbus 205, 7200 AE in Zutphen;
- b. geef duidelijk aan waarom u van mening bent dat er sprake is van onverwijlde spoed en een voorlopige voorziening nodig is;
- c. een verzoek om voorlopige voorziening wordt alleen in behandeling genomen als u tevens een bezwaar- of beroepschrift heeft ingediend. Als bewijs hiervan is het nodig dat u een kopie van het bezwaar- of beroepschrift en een kopie van het bestreden besluit meestuur;
- d. aan het indienen van een verzoek om voorlopige voorziening zijn griffiekosten verbonden. U ontvangt hiervoor een acceptgiro van de Rechtbank. Na ontvangst van de acceptgiro moet u het bedrag tijdig betalen. De kosten zijn € 5.1.2f voor een natuurlijk persoon en € 5.1.2f voor een rechtspersoon.

4. Omgevingsvergunning van rechtswege

Indien een omgevingsvergunning van rechtswege is verleend, wordt de werking opgeschort (u kunt er nog geen gebruik van maken) totdat de termijn voor het indienen van een bezwaarschrift (zie 1.4.a) is verstreken of, indien bezwaar is gemaakt, op dit bezwaar is beslist. De vergunninghouder kan in het kader van een voorlopige voorziening de voorzieningenrechter van de Rechtbank, Postbus 205, 7200 AE in Zutphen, verzoeken de opschorting op te heffen.

Heeft u vragen over deze procedures dan kunt u contact opnemen met de secretaris van de commissie Bezwaarschriften, 5.1.2e, 5.1.2e of 5.1.2e, 5.1.2e in Gorssel. Het telefoonnummer is (0573) 28 92 22. Meer informatie is te vinden in de brochure "Rechtsmiddelen (bezwaar en beroep) tegen beslissing overheid". Deze brochure is verkrijgbaar bij de afdeling Publiekscontacten.

Bron document BAG

START WERK - BOUW

Ondergetekende deelt hierbij mee dat de werkzaamheden, waarvoor door burgemeester en wethouders van Lochem een omgevingsvergunning hebben verleend, gaan starten.

Naam vergunninghouder : Stichting Beheer Woodbrookershuis

Bouwlocatie : Woodbrookersweg 1 te Barchem

Kenmerk : 2011-016882

Omschrijving activiteit : het verbouwen van bijgebouwen: slaaphuisje 3 en 4

Aannemer :

Plaats :

Datum start : - -

Plaats : Handtekening:

Wij verzoeken u bovenstaande informatie tenminste **7 werkdagen** voor start van het werk ingediend te hebben bij:

Gemeente Lochem, team Handhaving
Postbus 17, 7240 AA Lochem
Fax 5.1.2e
Tel 5.1.2e
E-mail info@lochem.nl

Onderstaande gegevens in te vullen door Gemeente Lochem.

Naam:

Verklaart dat het bouwwerk in aanbouw is genomen en dat daaraan derhalve de status "Bouw gestart" wordt toegekend.

Datum: - -

- ☐ Verwerkt in Squit XO, Controled **deel**zaak en notitie
- ☐ Verwerkt in Squit XO, OV-zaak
- ☐ Verwerkt door BAG beheerder

Brondocument BAG

GEREED WERK - BOUW

Ondergetekende deelt hierbij mee dat de werkzaamheden, waarvoor door burgemeester en wethouders van Lochem een omgevingsvergunning hebben verleend, gereed zijn.

Naam vergunninghouder : Stichting Beheer Woodbrookershuis
Bouwlocatie : Woodbrookersweg 1 te Barchem
Kenmerk : 2011-016882
Omschrijving activiteit : het verbouwen van bijgebouwen: slaaphuisje 3 en 4
Datum gereed: : - -
Handtekening:

Wij verzoeken u bovenstaande informatie tenminste **7 werkdagen** voor oplevering van de bouw, ingediend te hebben bij:

Gemeente Lochem, team Handhaving
Postbus 17. 7240 AA Lochem
Fax 5.1.2e
Tel 5.1.2e
E-mail info@lochem.nl

Onderstaande gegevens in te vullen door Gemeente Lochem.

Naam:

Verklaart dat het bouwwerk feitelijk in gebruik genomen kan worden en dat daaraan derhalve de status "Pand in gebruik (niet ingemeten)" wordt toegekend.

Datum: - -

- ☐ Verwerkt in Squit XO, Controledaak en notitie
- ☐ Verwerkt in Squit XO, OV-zaak
- ☐ Verwerkt door BAG beheerder

Brondocument BAG

START WERK - SLOOP

Ondergetekende deelt hierbij mee dat de werkzaamheden, waarvoor door burgemeester en wethouders van Lochem een omgevingsvergunning hebben verleend, gaan starten.

Naam vergunninghouder : Stichting Beheer Woodbrookershuis

Plaats vergunning : Woodbrookersweg 1 te Barchem

Kenmerk : 2011-016882

Omschrijving activiteit : het verbouwen van bijgebouwen: slaaphuisje 3 en 4

Aannemer :

Asbestsaneringsbedrijf

Naam	:	
Adres	:	
Postcode + plaats	:	
Certificaatnummer	:	

Datum start : - -

Plaats : Handtekening:

Wij verzoeken u bovenstaande informatie tenminste **7 werkdagen** voor start van het werk ingediend te hebben bij:

Gemeente Lochem, team Handhaving
Postbus 17, 7240 AA Lochem
Fax 5.1.2e
Tel 5.1.2e
E-mail info@lochem.nl

Onderstaande gegevens in te vullen door Gemeente Lochem.

Naam:

Verklaart dat sloopwerkzaamheden zijn gestart en dat daaraan derhalve de status
"Omgevingsvergunning activiteit sloop pand verleend" wordt toegekend.

Datum: - -

- ☐ Verwerkt in Squit XO, Controledaak en notitie
- ☐ Verwerkt in Squit XO, OV-zaak
- ☐ Verwerkt door BAG beheerder

Brondocument BAG

GEREED WERK - SLOOP

Ondergetekende deelt hierbij mee dat de werkzaamheden, waarvoor door burgemeester en wethouders van Lochem een omgevingsvergunning hebben verleend, gereed zijn.

Naam vergunninghouder : Stichting Beheer Woodbrookershuis
Plaats vergunning : Woodbrookersweg 1 te Barchem
Kenmerk : 2011-016882
Omschrijving activiteit : het verbouwen van bijgebouwen: slaaphuisje 3 en 4
Datum gereed: : - -
Handtekening:

Wij verzoeken u bovenstaande informatie tenminste **7 werkdagen** voor oplevering van de bouw, ingediend te hebben bij:

Gemeente Lochem, team Handhaving
Postbus 17, 7240 AA Lochem
Fax 5.1.2e
Tel 5.1.2e
E-mail info@lochem.nl

Onderstaande gegevens in te vullen door Gemeente Lochem.

Naam:

Verklaart dat het bouwwerk is gesloopt en dat daaraan derhalve de status "Pand gesloopt" wordt toegekend.

Datum: - -

- ☐ Verwerkt in Squit XO, Controleddeelzaak en notitie
- ☐ Verwerkt in Squit XO, OV-zaak
- ☐ Verwerkt door BAG beheerder

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Omschrijving	Pagina's
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1, 3, 5, 9, 10, 11, 12, 13
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub f	De bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens	2, 9