

Draaiboek meedenkbijeenkomst kaders bestuursovereenkomst AZC Ampsenseweg.

Praktische zaken:

Datum: Dinsdagavond 6 mei
Locatie: Gemeentekantoor Lochem
Tijden: Inloop tijden van 19:30 tot 21:00 uur (inloop)

Organisatie meedenkbijeenkomst

Opdrachtgever: 5.1.2e ██████████ (Programmamanager)
Portefeuillehouder: 5.1.2e ██████████
Projectleider: 5.1.2e ██████████
Participatie adviseur: 5.1.2e ██████████
Communicatie adviseur: 5.1.2e ██████████
Ondersteuner: 5.1.2e <achternaam>

Hoofdvraag participatie traject AZC Ampsenseweg

Hoe kunnen we op deze plek samen met de omgeving en maatschappelijke partners een azc realiseren, zodat we voldoen aan onze maatschappelijke verplichting en taakstelling, zo goed mogelijk passend bij de omgeving?

Participatiedoel:

Input ophalen voor de invulling van kaders voor de bestuursovereenkomst tussen het college en het COA.

Trede op de participatieladder is: **Raadplegen**

Participatievraag bijeenkomst m.b.t. kaders bestuursovereenkomst

Wat willen de belanghebbenden meegeven aan het college ten aanzien van de invulling van de kaders, de afspraken die het college met het COA gaat maken ten aanzien van de bestuursovereenkomst?

Terugkoppeling input

We verzamelen alle input die op de post-its is verzameld. Per kader maken we hiervan een samenvatting. We laten zien welke input is opgehaald en hoe we deze meenemen in de gesprekken met het COA. Ook als we de input niet mee kunnen nemen, maken we dit inzichtelijk. Dit participatieverslag schrijven we op hoofdlijnen, alle input van deze avond voegen we als bijlage toe (foto's van de post-its).

Werkvorm

We organiseren een inloop bijeenkomst waarvoor de belanghebbenden worden uitgenodigd. Er zijn verschillende gesprektafels (waar mogelijk gebundeld) waar de deelnemers langs kunnen lopen om hun wensen, bedenkingen en opmerkingen mee te geven. Per tafel is er een 'poster' waarbij de deelnemers hun input via geeltjes kunnen achterlaten. Een gespreksleider per tafel vraagt door als geeltjes onduidelijk zijn. Waarbij met name de vraag/behoefte achter de opmerking belangrijk is. We kiezen er bewust voor om geen plenair onderdeel toe te voegen. Hierdoor creëren we een kleine(re) setting, zodat iedereen zijn input kan meegeven aan het college.

Kaders/ gespreksonderwerpen

Waar gaat de bijeenkomst niet over

- We gaan het niet meer hebben OF er een AZC komt aan de Ampsenseweg,
- Aantal opvangplekken, hierover heeft de raad duidelijke kaders meegeven aan het college voor de gesprekken met het coa. Dit staat vast (250 opvangplekken), en is daarom geen onderdeel van de participatiebijeenkomst (kadernummer 1);
- Duur van de overeenkomst. Dit hangt samen (communicerende vaten) met het aantal asielzoekers en de business case van het COA. (kadernummer 2)

Waar gaat de bijeenkomst over:

Deze bijeenkomsten gaat over de HOE-vraag m.b.t. de invulling van de werkafspraken voor de bestuursovereenkomst. Naar aanleiding van de meegeven kaders van de raad, hebben we een tafelindeling gemaakt:

nr	Tafelonderwerp:	Participatievraag:	Betrokkenen:	collega:	Opmerkingen:
1	Toezicht, begeleiding en (verkeers)veiligheid <ul style="list-style-type: none"> - We maken met het Coa goede afspraken over het waarborgen van de veiligheid; - Beheersmaatregelen... - Verkeersveiligheid verbeteren; - Sociale veiligheid, het Coa zorgt voor een contactpersoon veiligheid en meldpunt voor bewoners (azc en omwonenden) 	Welke wensen en bedenkingen heeft u voor de werkafspraken met het Coa, met betrekking tot toezicht, begeleiding en (verkeers)veiligheid?		5.1.2e 5.1.2e	
2	(vervoer naar) Onderwijs: <ul style="list-style-type: none"> - We zijn verantwoordelijk voor het (vervoer naar) onderwijs t/m 18 jaar; - Het Coa is verantwoordelijk voor het volwassen onderwijs 	Welke wensen en bedenkingen heeft u voor de werkafspraken met het Coa, met betrekking tot het (vervoer naar) onderwijs? Maak hieronder tussen volwassenonderwijs en onderwijs t/m 18 jaar.		5.1.2e	
3	Gezondheidszorg <ul style="list-style-type: none"> - Huisartsen hebben onvoldoende tijd en ruimte om zorg te dragen voor asielzoekers, daarom is het een voorwaarde dat het Coa de huisartsenzorg op deze locatie organiseert. 	Welke wensen en bedenkingen heeft u voor de werkafspraken met het Coa, met betrekking tot de organisatie van de gezondheidszorg voor asielzoekers in Lochem?	Hoog	5.1.2e	In hoeverre hebben we hier al (voldoende) input voor opgehaald?
4	Maatschappelijke ontwikkeling en bestemming terrein	Welke kansen ziet u met betrekking tot de		5.1.2e, en ideeënmakers.	

nr	Tafelonderwerp:	Participatievraag:	Betrokkenen:	collega:	Opmerkingen:
	<ul style="list-style-type: none"> - We bieden het Coa de mogelijkheid om maatschappelijke betrokkenheid en ontwikkeling mogelijk te maken als het in het belang is van de vluchtelingen die op het AZC wonen. - Afhankelijke van de gewenste activiteiten volgend passende ruimtelijke procedures. 	maatschappelijke ontwikkeling van het terrein in het belang van de vluchtelingen die op het AZC (komen te) wonen?			
5	Samenwerking met de omgeving & evaluatie: <ul style="list-style-type: none"> - Veiligheid en leefbaarheid worden jaarlijks door een onafhankelijke partij geëvalueerd - Na in gebruik name van het AZC is er regelmatig contact tussen Coa, gemeente en omwonenden. - Na 5 jaar wordt er een 'heroverwegingsmoment' ingepland om te kijken of alle partijen zich houden aan de gemaakte afspraken. Zo niet, dan worden er aanvullende voorwaarden gesteld aan de overeenkomst met het Coa. 	Welke wensen, activiteiten en bedenkingen heeft u voor de werkafspraken met het Coa, met betrekking tot de samenwerking met de omgeving & evaluatie? Welke rol of actie wilt u daarin zelf nemen?			
6	Coa De avond is bedoeld om het college input mee te geven voor de werkafspraken met het Coa. Toch is het goed dat Coa aanwezig zodat betrokkenen verduidelijkende vragen kunnen stellen. Dan gaat het niet over het Coa, maar met.	Heeft nu nog verduidelijkende vragen voor het Coa? Of zorgen wat u wilt uiten?		Vestigingsmanager Coa	Het Coa is goed op de hoogte van wet- en regelgeving en kan hier duiding aan geven waarom sommige afspraken wel/niet haalbaar zijn.

nr	Tafelonderwerp:	Participatievraag:	Betrokkenen:	collega:	Opmerkingen:
7	Overige	Welke vragen, wensen en bedenken wilt u nog meegeven, dat niet op één van de gesprekstafels past, maar toch belangrijk is om mee te nemen naar de werkafspraken?		5.1.2e	

Kaders meegegeven door gemeenteraad”

Nr	Kader:	Omschrijving:	Ambtenaar
3.	Toezicht en begeleiding:	We maken met het COA goede afspraken over het waarborgen van de veiligheid.	5.1.2e
4.	(vervoer naar) onderwijs	Waar wij een wettelijke verplichting hebben voor onderwijs, maken we afspraken met COA over de wijze van vervoer; COA is verantwoordelijk voor het onderwijs aan volwassenen.	5.1.2e
5.	Financiën	Uitgangspunt is dat wanneer het COA verantwoordelijk is, het COA ook de lasten draagt.	Geen aparte tafel
6.	Gezondheidszorg	Huisartsen hebben onvoldoende tijd en ruimte hebben om zorg te dragen voor asielzoekers. Een voorwaarde is dat het COA huisartsenzorg op deze locatie organiseert.	5.1.2e
7.	Beheersmaatregelen	Gericht op veiligheid???	5.1.2e / 5.1.2e
8.	Evaluatie	De veiligheid en leefbaarheid rondom het azc wordt jaarlijks gemonitord door een onafhankelijke partij. Er wordt ook geëvalueerd met belanghebbenden. Zodra de locatie in gebruik is genomen, is er regelmatig contact tussen COA, gemeente en omwonenden.	Projectleider Betreft veiligheid en leefbaarheid is dat 5.1.2e Daarnaast komt er een klankbordgroep, dat dient in de organisatie belegd te worden, een soort coördinator.
9.	Maatschappelijke bestemming terrein	Het COA vangt asielzoekers op vanuit de maatschappelijke opgave. Afhankelijk van de gewenste activiteiten volgen passende ruimtelijke procedures.	Omgevingspecialist/ 5.1.2e (parkeertafel)
10.	Maatschappelijke ontwikkeling terrein:	Wij bieden het COA de mogelijkheid om maatschappelijke betrokkenheid en ontwikkeling mogelijk te maken als het in het belang is van de vluchtelingen die op het azc wonen	Ideënmakelaars? 5.1.2e en 5.1.2e Samenvoegen met 9
11.	Bewaken afspraken:	Na 5 jaar wordt er een 'heroverwegingsmoment' ingepland, om te kijken of alle partijen zich aan de gemaakte afspraken houden. Zo niet, dan worden er aanvullende afspraken en voorwaarden gesteld aan de overeenkomst met COA	Samenvoegen beheer/evaluatie Geen tafel
12.	Juridische expertise	Bij het opstellen van de bestuursovereenkomst wordt het college ondersteund door een externe jurist met expertise op dit gebied alvorens het ter ondertekening aangeboden wordt aan het COA.	Dit is geborgd Geen tafel

13.	Financieel uitgangspunt	De kosten voor de volledige voorbereiding, de ontwikkeling, de exploitatie en de instandhouding van het AZC liggen bij het Rijk/ het COA.	Zie financiën Geen tafel
14.	Flankerende maatregelen moeten worden genomen	Rapport ^{5.1.2e} : <ul style="list-style-type: none"> - Ondernemers Ampsenseweg: plan maken om ontstane problemen, op te lossen (inclusief financiële consequenties) - Verkeersveiligheid verbeteren - Sociale veiligheid: Het COA zorgt voor een contactpersoon veiligheid en een meldpunt voor bewoners (azc en omwonenden) 	^{5.1.2e} (ondernemers) ^{5.1.2e} ^{5.1.2e} / gemeente

Programma meedenkavond kaders bestuursovereenkomst AZC, 6 mei 2025

Vorbereiding:

- 17:30 uur: Hapje eten voor de collega's die hier gebruik van willen maken.
18:00 uur: Organisatie aanwezig en voorbereiding van de zaal
18:30 uur: Gespreksleiders aanwezig voor de briefing;
19:00 uur: Laatste check programma;
19.15 uur: Gasten arriveren
19:30 uur: **Inloophijeenkomst**

Welkom heten: Iedere bezoeker wordt bij binnenkomst persoonlijk welkom geheten. Wat fijn dat u er bent. Deelnemers krijgen een informatieblad waar de verschillende kaders op staan en waar ze deze kunnen vinden in de ruimte. We geven aan dat ze vrij mogen rondlopen om hun input achter te laten bij de verschillende tafels. Er staat koffie en thee en wat lekkers klaar.

Meedenktafels waar deelnemers langs kunnen gaan om hun input achter te laten op de geeltjes. Deze worden op de posters geplakt en na afloop gebundeld.

Afscheid nemen: Iedere bezoeker wordt bij vertrek gevraagd of ze hun input op een goede manier hebben achtergelaten. Daarbij ook de vraag stellen, hoe ga je weg?

Deelnemers hebben ook de mogelijkheid om zich aan te melden voor de meedenkgroep voor de inbedding van het AZC in de omgeving.

- 21:00 uur: Napraten gespreksleiders, eerste afdronk van de avond. Verzoek aan ieder om z.s.m. het eerst gesprekverslag op te leveren n.a.v. de opgehaald input.
21:30 uur: Opruimen en naar huis.

Rollen en verantwoordelijkheden

Functie	Wie	Verantwoordelijkheid
Wethouder:	5.1.2e	
Projectleider:	5.1.2e	Eindverantwoordelijk voor de participatie en is tijdens de avond aanspreekbaar voor vragen die niet passen bij een tafel. Welkom heten van deelnemers bij de deur, samen met communicatieadviseur. Bij vertrek deelnemers vragen hoe het ervaren is. Uiteindelijk verantwoordelijk voor het opstellen van het participatieverslag.
Participatieadviseur	5.1.2e	Procesmatig verantwoordelijk voor een goed verloop van de avond.
Communicatieadviseur	5.1.2e	Verantwoordelijk voor de communicatie vooraf en na de bijeenkomst en aanspreekpunt voor pers. Welkom heten van deelnemers bij de deur, samen met projectleider. Bij vertrek deelnemers vragen hoe het ervaren is.
Gespreksleiders	Medewerkers/ beleidsadviseurs	Begeleiden de gesprekken aan de tafels, vooral vanuit nieuwsgierigheid! Doorvragen bij onduidelijkheden en input verzamelen. Leveren een verslag aan n.a.v. de opgehaalde input
Ondersteuner	5.1.2e	Deelnemers welkom heten en voorzien van een informatieblad voor de bijeenkomst, na afloop vragen of deelnemers zich in willen schrijven voor de meedenkgroep.
Beveiliging:	5.1.2e	Politie wordt geïnformeerd over deze bijeenkomst zodat ze stand-by staan mocht het nodig zijn.

Commented [Gd1]: Moeten we hierover nog contact opnemen met het Coa?

Overige zaken:

- Beveiliging tijdens de avond: Geen actieve inzet van beveiliging tijdens de avond 5.1.2e geeft de data, tijden en locatie door aan de politie zodat ze stand-by staan.

Acties:

- Eten bestelling voor de organisatie/ collega's die betrokken zijn bij de avond.

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens definitief geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Omschrijving	Pagina's
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1, 3, 5, 6, 7, 9